

1. Общие положения.

1.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Липецкий институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» (далее – ФГБОУ ЛИППКК АПК, Институт) общее руководство Институтом осуществляет выборный орган - Ученый совет.

1.2. Ученый совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность Института, Уставом и настоящим Положением.

1.3. Порядок деятельности Ученого совета определяется настоящим Положением, которое принимается и изменяется Ученым советом.

1.4. Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения структурными подразделениями Института и всеми работниками.

1.5. Деятельность Ученого совета основывается на гласности, коллективном обсуждении и решении вопросов, ответственности перед работниками Института.

2. Состав Ученого совета и порядок его формирования.

2.1. Ученый совет формируется в соответствии с Уставом Института.

2.2. В состав Ученого совета входят:

2.2.1. по должности:

- ректор, который является его председателем;
- проректор, заведующие кафедрами.

2.2.2. другие члены Ученого совета избираются открытым голосованием.

2.3. Выдвижение кандидатов в члены Ученого совета осуществляется структурными подразделениями института. В состав Ученого совета могут входить представители заинтересованных учреждений образования и организаций.

2.3.3. Состав Ученого совета избирается открытым голосованием на общем собрании коллектива Института сроком на 5 лет в количестве не менее 9 чел.

2.4. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора Института.

2.5. В случае увольнения из Учреждения члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава этого Ученого совета.

2.6. Досрочные перевыборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

3. Функции Ученого совета.

3.1. Деятельность Ученого совета направлена на разработку приоритетов и принципов развития Института и создание нормативного

механизма обеспечения качественной подготовки слушателей, сохранения и наращивания интеллектуального и материального потенциала Института, повышения эффективности деятельности коллектива Института.

3.2. В соответствии с Уставом Института к полномочиям Ученого совета Института относятся:

3.1.1. принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных актов;

3.1.2. участие в решении вопросов вступления Учреждения в ассоциации (союзы);

3.1.3. определение направлений образовательной деятельности;

3.1.4. рассмотрение вопросов замещения должностей научно - педагогических работников;

3.1.5. рассмотрение вопросов повышения квалификации научно-педагогических работников Учреждения, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

3.1.6. утверждение изменений и дополнений примерных норм времени для расчета объема учебной работы и других работ, выполняемых научно-педагогическими работниками Учреждения;

3.1.7. обсуждение и проведение выбора учебных планов, программ, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации, планов издательской деятельности;

3.1.8. утверждение тематики диссертационных, научно-исследовательских, экспериментальных работ;

3.1.9. представление к ученым званиям;

3.1.10. обсуждение и утверждение отчетов ректора, проректора, руководителей структурных подразделений, связанных с образовательным процессом, в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения;

3.1.11. заслушивание ежегодных отчетов Ректора, проректора;

3.1.12. проведение конкурсного отбора на должности научно - педагогических работников;

3.1.13. избирание заведующих кафедрами;

3.1.14. рассмотрение годовых планов работы Учреждения;

3.1.15. рассмотрение вопросов о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;

3.1.16. принятие решений по вопросам организации учебного процесса, научных исследований и международных связей.

4. Руководство Ученого совета.

4.1. Председателем Ученого совета является ректор Института.

4.2. Председатель Ученого совета:

- организует работу Ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;

- проводит заседания Ученого совета по утвержденной повестке дня;

- организует работу по выполнению решений Ученого совета;
- представляет Ученый совет во взаимоотношениях с учредителем, министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, с общественными и другими организациями и должностными лицами;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Ученого совета;
- вносит в повестку дня заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения;
- решает иные вопросы организации деятельности Ученого совета в соответствии с действующим законодательством, Уставом Института и настоящим Положением.

4.3. Ученый секретарь Ученого совета назначается приказом ректора Института из числа высококвалифицированных работников Института.

4.4. Ученый секретарь совета выполняет следующие функции:

- оповещает членов Ученого совета и приглашенных о дате и времени заседания, повестке дня;
- готовит материалы к заседанию и согласовывает их с председателем совета;
- ведет протоколы заседаний, протоколы счетной комиссии, обеспечивает их сохранность;
- доводит решения совета до сведения коллектива;
- по поручению председателя ведет учет и контроль выполнения принятых решений, готовит соответствующую информацию для председателя Ученого совета.

5. Права и обязанности членов Ученого совета

5.1. Члены Ученого совета имеют право:

- вносить на обсуждение Ученого совета вопросы и предложения;
- избирать и быть избранными в состав счетной и других комиссий Ученого совета, обеспечивающих рассмотрение обсуждаемых вопросов;
- высказывать свое мнение по персональному составу избираемых и утверждаемых лиц;
- знакомиться со всеми материалами по повестке заседания и другой документацией Ученого совета.

5.2. Члены Ученого совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Ученого совета;
- нести персональную ответственность за неявку на заседание без уважительной причины;
- готовить и представлять ученому секретарю необходимые материалы для проведения заседаний;
- принимать участие в голосовании (открытом или тайном).

5.3. Каждый член Ученого совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Ученого совета другому запрещается. При равенстве голосов голос председателя имеет решающее значение.

5.4. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительным причинам член Ученого совета должен заблаговременно информировать председателя Ученого совета.

5.5. В случае неоднократного отсутствия члена Ученого совета на заседаниях по неуважительной причине ректор вправе поставить вопрос перед Ученым советом о досрочном прекращении полномочий этого члена.

6. Организация работы Ученого совета.

6.1. Работа Ученого совета проводится по плану, разрабатываемому на год и утверждаемому ректором Института.

6.2. Заседания Ученого совета проводятся не реже одного раза в квартал.

6.3. Заседания Ученого совета проводит председатель совета. Он утверждает повестку дня, план проведения, докладчиков, список участников и приглашенных.

6.4. Член Ученого совета, ответственный за подготовку вопроса, не позже, чем за 3 рабочих дня до даты заседания Ученого совета передает ученому секретарю проект решения.

6.5. Лица, ответственные за выполнение решений обязаны сообщать ученому секретарю в установленный в решении срок о выполнении этого решения или его невыполнении с указанием причин.

6.6. Все заседания Ученого совета, за исключением тех, на которых рассматриваются материалы с грифом ограниченного распространения, являются открытыми: на них вправе присутствовать и с разрешения совета принимать участие в обсуждении вопросов все сотрудники Института. В закрытых заседаниях участвуют только члены Ученого совета.

6.7. Ученый совет может принять решение о досрочном прекращении своих полномочий и проведении новых выборов. Досрочные выборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

7. Порядок проведения заседания

7.1. Перед началом заседания проводится регистрация членов Ученого совета. Заседание Ученого совета правомочно при участии в работе не менее 2/3 его состава.

7.2. Заседание начинается с утверждения повестки и регламента работы (при необходимости).

7.3. Председатель Ученого совета имеет право получить слово для выступления в любое время.

7.4. Решения Ученого совета принимаются открытым или тайным голосованием.

7.5. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по процедурным вопросам.

7.6. Тайное голосование проводится по вопросам:

- выборы заведующего кафедрой;
- представление к ученым званиям;

-другим вопросам, предусмотренным соответствующими нормативными документами.

7.7. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются ученым секретарем под контролем счетной комиссии. Решение о включении соискателей в бюллетень принимается открытым голосованием.

7.8. Для проведения тайного голосования и подсчета результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трех членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, если его кандидатура баллотируется. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

7.9. Голосование осуществляется путем вычеркивания или оставления фамилий претендентов или зачеркиванием слов «за», «против», в соответствии с принятыми Ученым советом правилами, по которым осуществляются выборы.

7.10. Бюллетени для тайного голосования опускаются в урну, опечатанную счетной комиссией.

7.11. По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении вскрывает урну для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего.

7.12. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми его членами. Протокол счетной комиссии утверждается открытым голосованием.

7.13. Заседания Ученого совета и его решения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и ученым секретарем Ученого совета. В протоколе указываются:

- время и место проведения заседания Ученого совета;
- присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- материалы выступлений;
- принятые решения и итоги голосования по ним.

7.14. Протоколы Ученого совета Института подлежат бессрочному хранению. Ответственность за своевременное оформление протоколов и хранение несет ученый секретарь Ученого совета Института.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании Ученого совета Института и утверждается ректором.

8.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

8.3. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с изменениями законодательства РФ и необходимостью совершенствования образовательной деятельности Института.

8.4. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.